



GESTIÓN JURIDICA - CONTRATACIÓN	Código: F-47-GJ-CO-11
CERTIFICACIÓN DE CONTRATOS	Versión: 4
	Fecha: 01/07/2021



Popayán, 23 de abril de 2026

EL GERENTE DE LA ENTIDAD CERTIFICA:

Que, revisados los archivos de la entidad, se encuentra que; el señor VILMER BOJORGE MOSQUERA, identificado con cédula de ciudadanía No.10.291.191 expedida en la en la ciudad de Popayán- Cauca, celebró con nuestra entidad para las vigencia 2025, el siguiente Contrato De Prestación De Servicios, regido por el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública y sus decretos reglamentarios de conformidad con el numeral 3° del Art. 32 de la Ley 80 de 1993, como se describe a continuación:

CONTRATO NO.	CD-156-2025	FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	08/09/2025
OBJETO CONTRATO:	DEL	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICÓLOGO, APOYANDO EL PROCESO DE GESTIÓN DE OPERACIONES DEL SISTEMA ESTRATÉGICO DE TRANSPORTE PÚBLICO DE PASAJEROS-SETP- DE POPAYÁN, DE CONFORMIDAD CON LOS ESTUDIOS PREVIOS ELABORADOS POR LA ENTIDAD.	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	DEL	DOCE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$12.800.000)	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	DEL	DOCE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$12.800.000)	
FUNCIONES:		EL CONTRATISTA se obliga para con Movilidad Futura S.A.S. a: 1. Apoyar en la estructuración, ajuste y seguimiento mensual de los planes, proyectos, estrategias y campañas de cultura ciudadana para el uso adecuado de la infraestructura que emprenda el ente gestor en articulación con las diferentes entidades del municipio. 2. apoyar en la elaboración de informes cuando la entidad lo solicite, debidamente soportados, por medio de los cuales se evidencie el avance de cumplimiento de la meta del Plan de Desarrollo en cuanto a las Estrategias de Cultura Ciudadana de Seguridad Vial para la Movilidad. 3. Apoyar en las capacitaciones y sensibilizaciones de los actores viales que defina la entidad en cumplimiento de las estrategias de cultura ciudadana. 4. Apoyar en la elaboración y ejecución de estrategias, planes o programas que emprenda la entidad para el uso adecuado de la Infraestructura ciclista adelantada por el proyecto SETP. 5. Apoyar en la elaboración y ejecución de estrategias de cultura ciudadana en instituciones educativas, diferentes entidades y empresas del transporte público colectivo, soportando en informes mensuales donde se reporte las personas sensibilizadas. 6. brindar apoyo y acompañamiento en el desarrollo de actividades como mesas de diálogo, reuniones, comités entre otros, los cuales permiten adelantar alianzas estratégicas para el fortalecimiento y divulgación de acciones socio comunitarias de la Entidad. 7. Desplazarse a	



GESTIÓN JURIDICA - CONTRATACIÓN	Código: F-47-GJ-CD-11
CERTIFICACIÓN DE CONTRATOS	Versión: 4
	Fecha: 01/07/2021



		los diferentes puntos del municipio para acompañamiento al ente gestor en las actividades de socialización del del Proyecto Sistema Estratégico de Transporte Público Colectivo SETP "Ciudad Blanca". 8.Apoyar en el reporte mensual de los indicadores establecidos en las estrategias de cultura ciudadana que adelante el Ente Gestor en cumplimiento del objeto contractual. 9. Apoyar en la respuesta oportuna a todas las PQRS que sean de la competencia del proceso. 10.Apoyar el seguimiento y medición al proceso, productos o servicios. 11. Apoyar la elaboración del plan de mejoramiento del proceso cuando sea necesario. 12.Tomar acciones para mejorar continuamente el desempeño del proceso. 13. Apoyar la documentación e implementación del proceso, procedimientos, formatos y otros instructivos que requiere el Proceso de Operaciones. 14.Apoyar en la información del proceso de gestión de operaciones requerida para los sistemas de información y comunicación establecidos en la entidad, de acuerdo a la normatividad vigente.	
PLAZO:		Hasta el treinta y uno (31) de diciembre de 2025, contados a partir de la fecha de inicio de ejecución en el sistema SECOP II, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato.	ACTA DE INICIO: 08/09/2025
FECHA TERMINACIÓN CONTRATO:	DE DEL	31/12/2025	MODIFICACIONES CONTRACTUALES: Sin modificaciones contractuales.

La presente certificación se expide a petición del interesado, y para los fines que considere pertinentes.


ROBINSON FELIPE ACOSTA ORTEGA
Gerente de Movilidad Futura S.A.S

Proyectó: Juan Sebastián Martínez Collazos – Contratista – Oficina Asesora Jurídica
Revisó: Manuel Alberto Parra Tobar- Profesional Universitario – Oficina Asesora Jurídica

GESTIÓN JURÍDICA - CONTRATACIÓN	Código: F-47-GJ-CO-11
CERTIFICACIÓN DE CONTRATOS	Versión: 4
	Fecha: 01/07/2021



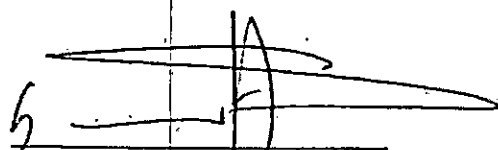
EL GERENTE DE MOVILIDAD FUTURA S.A.S. HACE CONSTAR:

Que, revisados los archivos de la entidad, se encuentra que; **VILMER BOJORGE MOSQUERA**, identificado con cedula de ciudadanía N° **10.291.191** expedida en la ciudad de Popayán - Cauca, celebro con nuestra entidad, el siguiente Contrato de Prestación de Servicios Profesionales, regidos por el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública y sus decretos reglamentos de conformidad con el numeral 3° del Art. 32 de la Ley 80 de 1993, como se describe a continuación:

CONTRATO N°:	CD-076-2025	FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	10/03/2025
OBJETO DEL CONTRATO:	EL CONTRATISTA se obliga para con MOVILIDAD FUTURA S.A.S. a prestar servicios profesionales como psicólogo, apoyando el proceso de gestión de operaciones del Sistema Estratégico de Transporte Público de Pasajeros-SETP- de Popayán, de conformidad con los estudios previos elaborados por la entidad.		
VALOR:	DIECINUEVE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$19.200.000)		
ACTIVIDADES ESPECÍFICAS:	1. Apoyo en la elaboración de informes y soportes de las actividades llevadas a cabo en el Plan de cultura ciudadana de la entidad. 2. Apoyo en la capacitación de diferentes actores viales que defina la entidad en cumplimiento del objeto del contrato. 3. Apoyo en la elaboración y ejecución de estrategias para el uso adecuado de la infraestructura ciclista adelantada por el proyecto SETP. 4. Apoyo en la elaboración y ejecución de estrategias de cultura ciudadana en instituciones educativas. 5. Apoyar en la estructuración de estrategias y campañas de cultura ciudadana para el uso adecuado de la infraestructura que emprenda el ente gestor en articulación con las diferentes entidades del municipio. 6. Prestar apoyo en el desarrollo de actividades como mesas de diálogo, reuniones, comités entre otros, los cuales permiten adelantar alianzas estratégicas para el fortalecimiento y divulgación de acciones socio comunitarias de la Entidad. 7. Desplazarse a los diferentes puntos del municipio para acompañamiento al ente gestor en las actividades de socialización del Sistema Estratégico de Transporte Público Colectivo. 8. Apoyo en la divulgación del Proyecto Sistema Estratégico de Transporte Público Colectivo SETP "Ciudad Blanca". 9. Apoyar el seguimiento y medición al proceso, productos o servicios. 10. Apoyar la elaboración del plan de mejoramiento del proceso cuando sea		

		necesario. 11. Tomar acciones para mejorar continuamente el desempeño del proceso. 12. Apoyar la documentación e implementación del proceso, procedimientos, formatos y otros instructivos que requiere el Proceso de Operaciones. 13. Apoyar en la información del proceso de gestión de operaciones requerida para los sistemas de información y comunicación establecidos en la entidad, de acuerdo a la normatividad vigente. 14. Apoyar en la respuesta oportuna a todas las PQRS que sean de la competencia del proceso.		
PLAZO:	Hasta el treinta y uno (31) de agosto de 2025, contados a partir de la fecha de inicio de ejecución en el sistema SECOP II; previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato.	ACTA DE INICIO:	10/03/2025	
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	31/08/2025	MODIFICACIONES CONTRACTUALES:	N/A.	
OBSERVACIONES:	El contrato se cumplió a cabalidad.			

La presente certificación se expide a petición del interesado y para fines que considere pertinentes.


GERARDO CRUZ JIMÉNEZ
Gerente (E.) de Movilidad Futura S.A.S.

Proyectó: Sindy Yurieth Nontoa López – Apoyo Oficina Asesora Jurídica.
Revisó: Yamile Andrea Calvo Bravo – Abogada Contratista – Apoyo Oficina Asesora Jurídica.
Revisó: Manuel Alberto Parra Tobar – Profesional Universitario – Oficina Asesora Jurídica.

	ALCALDIA DE POPAYAN	GJ-180
	OFICINA ASESORA JURIDICA	Versión: 06
		Página 1 de 3



Popayán, 2025-01-29

Radicación: 20251800026481

EL PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE LA OFICINA ASESORA JURIDICA DEL MUNICIPIO DE POPAYAN DE CONFORMIDAD CON LOS ARCHIVOS QUE REPOSAN EN LA DEPENDENCIA,

CERTIFICA:

Que, **VILMER BOJORGE MOSQUERA**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 10.291.191 expedida en la Popayán - Cauca, suscribió con el Municipio de Popayán Nit. 891580006-4.

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 20241800018817 DE 2024

Valor inicial: \$ 11.400.000

Valor adicional: \$ 5.700.000

Plazo inicial: Tres (3) meses

Plazo adicional: Hasta el 27 de diciembre de 2024

Fecha de inicio: 12-08-2024

Fecha final: 27-12-2024

Objeto:

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL COMPONENTE SOCIAL Y COMUNICACIONAL DE LA GESTIÓN DEL TRANSPORTE PÚBLICO DE LA SECRETARÍA DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE DE POPAYÁN EN EL MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN MAESTRO DE MOVILIDAD DEL MUNICIPIO DE POPAYÁN

Actividades específicas

1. Apoyar en la elaboración, implementación y seguimiento del Plan de pedagogía, sensibilización y comunicación para generar estrategias que busquen la protección y el respeto a los actores vulnerables para la ciudad de Popayán. 2. Apoyar en la elaboración, implementación y seguimiento del plan para fortalecer el cumplimiento de la ley 1503 del 2011 por el cual se promueve la formación de hábitos, comportamientos y conductas seguras en la vía y se dictan otras disposiciones orientando a las Instituciones Educativas de Popayán. 3. Apoyar en la elaboración, implementación y seguimiento del Plan de comunicaciones y sensibilización para el reconocimiento de la ley 769 de 2002 "Código Nacional de Tránsito" y el cumplimiento de normas de tránsito por parte de los usuarios viales de la ciudad de Popayán. 4. Brindar apoyo a la secretaria de tránsito y transporte en la verificación de documentos requeridos por parte del comité evaluador y en la evaluación final de las propuestas. 5. Apoyar la estructuración de proyectos y estrategias desde el ámbito de comportamiento humano en vía que permitan contrarrestar situaciones de ansiedad de los actores viales a fin de disminuir riesgos de accidentalidad. 6. Apoyar técnicamente la estructuración de procesos administrativos para la formalización de contratos o convenios entre las fuentes de financiación de proyectos de inversión desde el ámbito del comportamiento psicosocial de los actores Viales del Municipio de Popayán. 7. Brindar apoyo en la elaboración de documentos que sean requeridos por el supervisor del contrato. 8. Apoyar en la creación, actualización y verificación de informes y demás documentos requeridos por el supervisor o el apoyo a la coordinación del área técnica, seguridad vial y transporte. 9. Brindar apoyo en la estructuración de los conceptos que sean requeridos en reuniones propias de la Secretaría de Tránsito y Transporte o cuando el secretario de Tránsito lo solicite. 10. Brindar apoyo desde su conocimiento técnico para la proyección de respuestas a PQRS internas y externas a cargo del Área técnica, Seguridad Vial y Transporte de la Secretaría de Tránsito y Transporte. 11. Las demás actuaciones que sean estrictamente necesarias para el logro del objeto contractual y que se encuentren en órbita general del mismo.

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 20241800008377 DE 2024

Valor: \$ 11.400.000

Plazo: Hasta el 15 de mayo de 2024



POPAYÁN



Popayán, 2025-01-29

Radicación: 20251800026481

Fecha de inicio: 20-03-2024
Fecha final: 14-06-2024

Objeto: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO BRINDANDO APOYO AL ÁREA CONTRAVENCIONAL DE LA SECRETARIA DE TRANSITO Y TRANSPORTE EN EL DESARROLLO DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS SANCIONATORIOS POR INFRACCION A LA NORMA, EN EL MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL PARA LA IMPLEMENTACION DEL PLAN MAESTRO DE MOVILIDAD DEL MUNICIPIO DE POPAYAN

Actividades específicas:

1. Apoyar el componente jurídico en el desarrollo de los trámites y procedimientos sancionatorios contravencionales, por infracciones a la ley 769 de 2002, hasta la ejecutoria del acto administrativo que impone sanción o exoneración, dando cumplimiento a los principios legales y constitucionales que rigen dicho procedimiento, especialmente al debido proceso 2. Apoyar con la asistencia a las audiencias designadas por el supervisor, en modalidad presencial y/o virtual, de los procedimientos sancionatorios contravencionales, por infracciones a la norma de tránsito. 3. Dar respuesta oportuna a las acciones de tutela, desacatos, pqr caducidades y requerimientos derivados de los procesos contravencionales designados a su cargo. 4. Mantener la documentación que tramite debidamente organizada y de fácil consulta, entregarla al supervisor del contrato, con la periodicidad que se determine de acuerdo con la naturaleza de la gestión encomendada o una vez finalizado el plazo contractual, según sea el caso 5. Realizar el trámite de documentos en el Sistema de Gestión Documental que define el MUNICIPIO, de acuerdo con las Instrucciones que imparta el Coordinador del Grupo de Información Institucional. 6. Cumplir las recomendaciones que se realicen para mejorar y fortalecer el Sistema Integrado de Gestión MECI- Calidad del Municipio, en lo que tenga que ver con la ejecución del objeto contractual y cumplir con las Tablas de Retención Documental TRD. 7. Brindar apoyo en el archivo de todas las actuaciones que adelante en desarrollo del objeto contractual 8. Presentar al supervisor del contrato un informe de las actividades realizadas en el período parcial indicado por éste, y con sus respectivos soportes y su correspondiente reporte en los sistemas SIA OBSERVA Y SECOP II. 9. Todas las actividades y gestiones que se desarrollen mediante correo electrónico deberán ser ejecutadas empleando exclusivamente el Institucional designado para tal fin, cuando aplique.

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 20241800004917 DE 2024

Valor: \$ 11.400.000
Plazo: Hasta el 15 de mayo de 2024
Fecha de inicio: 23-03-2024
Fecha final: 15-05-2024

Objeto: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL COMPONENTE SOCIAL Y COMUNICACIONAL DE LA GESTION DEL TRANSPORTE PÚBLICO DE LA SECRETARIA DE TRANSITO Y TRANSPORTE DE POPAYAN EN EL MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL PARA LA IMPLEMENTACION DEL PLAN MAESTRO DE MOVILIDAD DEL MUNICIPIO DE POPAYAN

Actividades específicas:



POPAYAN



ALCALDIA DE POPAYAN

GJ-180

OFICINA ASESORA JURIDICA

Versión: 06

Página 3 de 3

Popayán, 2025-01-29

Radicación: 20251800026481

1. Apoyar en la elaboración, implementación y seguimiento del Plan de pedagogía, sensibilización y comunicación para generar estrategias que busquen la protección y el respeto a los actores vulnerables para la ciudad de Popayán. 2. Apoyar en la elaboración, implementación y seguimiento del Plan para fortalecer el cumplimiento de la Ley 1503 del 2011 "por la cual se promueve la formación de hábitos, comportamientos y conductas seguros en la vía y se dictan otras disposiciones" orientado a las instituciones educativas de Popayán. 3. Apoyar en la elaboración, implementación y seguimiento del Plan de comunicaciones y sensibilización para el reconocimiento de la Ley 769 del 2002 "Código Nacional de Tránsito" y el cumplimiento de normas de tránsito por parte de los usuarios viales en la ciudad de Popayán. 4. Brindar apoyo a la Secretaría de Tránsito y Transporte en la verificación de documentos requeridos por parte del comité evaluador y en la evaluación final de las propuestas. 5. Apoyar la estructuración de proyectos y estrategias desde el ámbito de comportamiento humano en vía que permitan contrarrestar situaciones de ansiedad de los actores viales a fin de disminuir riesgos de accidentalidad. 6. Apoyar técnicamente la estructuración de procesos administrativos para la formalización de contratos o convenios entre las fuentes de financiación de proyectos de inversión desde el ámbito del comportamiento psicosocial de los actores viales del Municipio de Popayán. 7. Brindar apoyo en la elaboración de documentos que sean requeridos por el supervisor del contrato. 8. Apoyar en la creación, actualización y verificación de informes y demás documentos requeridos por el supervisor o el apoyo a la coordinación del área técnica, seguridad vial y transporte. 9. Brindar apoyo en la estructuración de los conceptos que le sean requeridos en reuniones propias de la Secretaría de Tránsito y Transporte o cuando el Secretario de Tránsito lo solicite. 10. Brindar apoyo desde su conocimiento técnico para la proyección de respuestas a PQRS internas y externas a cargo del Área técnica, seguridad vial y transporte de la Secretaría de Tránsito y Transporte. 11. Presentar al supervisor del contrato un informe de las actividades realizadas en el período parcial indicado por éste, y con sus respectivos soportes y su correspondiente reporte en los sistemas SIA OBSERVA Y SECOP II. 12. Realizar apoyo a las actividades inherentes a la Secretaría de Tránsito y Transporte Municipal que se requieran por parte del supervisor del contrato.

La presente certificación se expide de conformidad con la información registrada en las plataformas Secop III - Orfeo y se firma en Popayán, a los 2025-01-29

JUAN CARLOS CAJIAO ORTEGA
Profesional Universitario - Oficina Asesora Jurídica

Proyecto: Tercera Parroquia Ruiz Castro
Rector: N/A
Copia: N/A
Firmado en Legajo TRD. (CONSTANCIA Y CERTIFICACIONES)



POPAYAN

Popayán O Edificio C.A.M. Carrera 6 # 4-21, Código Postal: 190003, Tel: (057+2) 8243075.
Conmutador 8333033, www.popayan.gov.co, e-mail: atencionalcidadadana@popayan.gov.co.

	ALCALDIA DE POPAYAN	GJ-180
	OFICINA ASESORA JURIDICA	Versión: 07
		Página 1 de 5



Popayán, 2024-04-15

Radicación: 20241800144131

EL PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE LA OFICINA ASESORA JURIDICA DEL MUNICIPIO DE POPAYAN DE CONFORMIDAD CON LOS ARCHIVOS QUE REPOSAN EN LA DEPENDENCIA,

CERTIFICA:

Que, **VILMER BOJORGE MOSQUERA**, identificado (a) con cédula de ciudadanía N°. 10.291.191 expedida en Popayán (Cauca), celebró con el Municipio de Popayán:

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 20231800036127 DE 2023

Valor: \$ 6.200.000
 Plazo: Hasta el 31 de diciembre de 2023
 Fecha de Inicio: 06-12-2023 ✓
 Fecha Final: 31-12-2023

Objeto: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL ÁREA DE TRANSPORTE PÚBLICO DE LA SECRETARÍA DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE DE POPAYÁN EN EL MARCO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN MAESTRO DE MOVILIDAD DEL MUNICIPIO DE POPAYÁN".

Actividades específicas:

1. Apoyar desde el ámbito psicosocial las actividades relacionadas con la "mesa de la bicicleta", coadyuvando al desarrollo y puesta en marcha de los planes, proyectos y demás acciones fijadas en pro de la misma.
2. Apoyar las iniciativas de la administración municipal encaminadas a promover el desarrollo comportamental buscando promover el incentivo del uso de la bicicleta, como un sistema de movilidad seguro, incluyente y sostenible para el Municipio de Popayán, vinculando al mismo a diferentes actores.
3. Apoyar las actividades de relacionamiento humano y social de los actores priorizados en los proyectos de Agencia Nacional de Seguridad Vial, el Ministerio de Transporte y el Instituto Nacional de Vías – INVIAS.
4. Apoyar la estructuración de proyectos y estrategias desde el ámbito de comportamiento humano en vía que permitan contrarrestar situaciones de ansiedad de los actores viales a fin de disminuir riesgos de accidentalidad.
5. Apoyar técnicamente la estructuración de procesos administrativos para la formalización de contratos o convenios entre las fuentes de financiación de proyectos de inversión desde el ámbito del comportamiento psicosocial de los actores viales del Municipio de Popayán.
6. Apoyar el relacionamiento con entes descentralizados del Municipio de Popayán que permitan generar propuestas para generar experiencias lúdicas para los usuarios de la bicicleta en el municipio de Popayán.
7. Apoyar el relacionamiento social con los diferentes actores que hacen parte de la mesa de la bicicleta creando nuevas alternativas de transporte y de movilidad, para generar cambios en el comportamiento de los ciudadanos a la hora de transportarse y movilizarse dentro de las vías del Municipio de Popayán.
8. Apoyar en la realización de talleres con la comunidad que permitan generar un mejor comportamiento como actores viales.



POPAYÁN

	ALCALDIA DE POPAYAN	GJ-180
	OFICINA ASESORA JURIDICA	Versión: 07
		Página 2 de 5



Popayán, 2024-04-15

Radicación: 20241800144131

9. Fortalecer desde la Secretaría de Tránsito y Transporte y las diferentes autoridades, el respeto por los espacios y la movilidad de peatones, ciclistas y el transporte público.
10. Las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato en el marco de sus competencias, en el desarrollo del objeto contractual.

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS 20231800017977 del 2023

Valor inicial: \$ 15.500.000

Valor adicional 01: \$ 3.100.000

Plazo inicial: Hasta el 31 de octubre de 2023

Plazo adicional 01: Hasta el 30 de noviembre de 2023

Fecha de inicio: 06-07-2023 ✓

Fecha final: 30-11-2023

Objeto: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL ÁREA DE TRANSPORTE PÚBLICO DE LA SECRETARÍA DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE DE POPAYÁN EN EL MARCO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN MAESTRO DE MOVILIDAD DEL MUNICIPIO DE POPAYÁN."

Actividades específicas:

1. Apoyar desde el ámbito psicosocial las actividades relacionadas con la "mesa de la bicicleta", coadyuvando al desarrollo y puesta en marcha de los planes, proyectos y demás acciones fijadas en pro de la misma.
2. Apoyar las iniciativas de la administración municipal encaminadas a promover el desarrollo comportamental buscando promover el incentivo del uso de la bicicleta, como un sistema de movilidad seguro, incluyente y sostenible para el Municipio de Popayán, vinculando al mismo a diferentes actores.
3. Apoyar las actividades de relacionamiento humano y social de los actores priorizados en los proyectos de Agencia Nacional de Seguridad Vial, el Ministerio de Transporte y el Instituto Nacional de Vías - INVIAS.
4. Apoyar la estructuración de proyectos y estrategias desde el ámbito de comportamiento humano en vía que permitan contrarrestar situaciones de ansiedad de los actores viales a fin de disminuir riesgos de accidentalidad.
5. Apoyar técnicamente la estructuración de procesos administrativos para la formalización de contratos o convenios entre las fuentes de financiación de proyectos de inversión desde el ámbito del comportamiento psicosocial de los actores viales del Municipio de Popayán.
6. Apoyar el relacionamiento con entes descentralizados del Municipio de Popayán que permitan generar propuestas para generar experiencias lúdicas para los usuarios de la bicicleta en el municipio de Popayán.
7. Apoyar el relacionamiento social con los diferentes actores que hacen parte de la mesa de la bicicleta creando nuevas alternativas de transporte y de movilidad, para generar cambios en el comportamiento de los ciudadanos a la hora de transportarse y moverse dentro de las vías del Municipio de Popayán.
8. Apoyar en la realización de talleres con la comunidad que permitan generar un mejor comportamiento como actores viales.
9. Fortalecer desde la Secretaría de Tránsito y Transporte y las diferentes autoridades, el respeto por los espacios y la movilidad de peatones, ciclistas y el transporte público.
10. Las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato en el marco de sus competencias, en el desarrollo del objeto contractual.



POPAYÁN

	ALCALDIA DE POPAYAN	GJ-180
	OFICINA ASESORA JURIDICA	Versión: 07
		Página 3 de 5



Popayán, 2024-04-15

Radicación: 20241800144131

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS 20231800003897 del 2023

Valor: \$ 14.500.000
 Plazo: Hasta el 31 de mayo de 2023
 Fecha de Inicio: 08-02-2023 ✓
 Fecha Final: 31-05-2023

Objeto: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL ÁREA DE TRANSPORTE PÚBLICO DE LA SECRETARÍA DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE DE POPAYÁN EN EL MARCO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA IMPLEMENTACION DEL PLAN MAESTRO DE MOVILIDAD DEL MUNICIPIO DE POPAYÁN."

Actividades específicas:

1. Apoyar desde el ámbito psicosocial las actividades relacionadas con la "mesa de la bicicleta", coadyuvando al desarrollo y puesta en marcha de los planes, proyectos y demás acciones fijadas en pro de la misma.
2. Apoyar las iniciativas de la administración municipal encaminadas a promover el desarrollo comportamental buscando promover el incentivo del uso de la bicicleta, como un sistema de movilidad seguro, incluyente y sostenible para el Municipio de Popayán, vinculando al mismo a diferentes actores.
3. Apoyar las actividades de relacionamiento humano y social de los actores priorizados en los proyectos de Agencia Nacional de Seguridad Vial, el Ministerio de Transporte y el Instituto Nacional de Vías - INVIAS.
4. Apoyar la estructuración de proyectos y estrategias desde el ámbito de comportamiento humano en vía que permitan contrarrestar situaciones de ansiedad de los actores viales a fin de disminuir riesgos de accidentalidad.
5. Apoyar técnicamente la estructuración de procesos administrativos para la formalización de contratos o convenios entre las fuentes de financiación de proyectos de inversión desde el ámbito del comportamiento psicosocial de los actores viales del Municipio de Popayán.
6. Apoyar el relacionamiento con entes descentralizados del Municipio de Popayán que permitan generar propuestas para generar experiencias lúdicas para los usuarios de la bicicleta en el municipio de Popayán.
7. Apoyar el relacionamiento social con los diferentes actores que hacen parte de la mesa de la bicicleta creando nuevas alternativas de transporte y de movilidad, para generar cambios en el comportamiento de los ciudadanos a la hora de transportarse y movilizarse dentro de las vías del Municipio de Popayán.
8. Apoyar en la realización de talleres con la comunidad que permitan generar un mejor comportamiento como actores viales.
9. Fortalecer desde la Secretaría de Tránsito y Transporte y las diferentes autoridades, el respeto por los espacios y la movilidad de peatones, ciclistas y el transporte público.
10. Las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato en el marco de sus competencias, en el desarrollo del objeto contractual.

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS 20221800016757 del 2022

Valor inicial: \$ 11.600.000
 Valor adicional 01: \$ 2.900.000
 Plazo inicial: Hasta el 30 de noviembre de 2022
 Plazo adicional 01: Hasta el 31 de diciembre de 2022
 Fecha de Inicio: 22-08-2022 ✓
 Fecha Final: 31-12-2022



POPAYÁN



Popayán, 2024-04-15

Radicación:20241800144131

Objeto: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL PROCESO DE FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN SOCIAL DE LA SECRETARÍA DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE DEL MUNICIPIO DE POPAYÁN EN EL MARCO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA IMPLEMENTACION DEL PLAN MAESTRO DE MOVILIDAD"

Actividades específicas:

1. Apoyar las actividades relacionadas con la "mesa de la bicicleta", coadyuvando al desarrollo y puesta en marcha de los planes, proyectos y demás acciones fijadas en pro de la misma.
2. Apoyar el desarrollo de las iniciativas de la administración municipal encaminadas a promover el uso de la bicicleta, como un sistema de movilidad seguro, incluyente y sostenible para el Municipio de Popayán, vinculando al mismo a diferentes actores.
3. Apoyar las actividades de relacionamiento con la Agencia Nacional de Seguridad Vial, el Ministerio de Transporte y el Instituto Nacional de Vías - INVIAS.
4. Apoyar la estructuración de proyectos para obtención de recursos públicos para el desarrollo de la misión de la Secretaría de Tránsito y Transporte.
5. Apoyar técnicamente la estructuración de procesos administrativos para la formalización de contratos o convenios entre las fuentes de financiación de proyectos de inversión y la Secretaría de Tránsito y Transporte del Municipio de Popayán.
6. Apoyar el relacionamiento con entes descentralizados del Municipio de Popayán
7. Apoyar el relacionamiento con los actores sociales que hacen parte de la mesa de la bicicleta.
8. Las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato en el marco de sus competencias, en el desarrollo del objeto contractual.

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS 20221800010507 del 2022

Valor inicial: \$ 11.600.000
 Valor adicional 01: \$ 5.800.000
 Plazo inicial: Hasta el 28 de mayo de 2022
 Plazo adicional 01: Hasta el 31 de julio de 2022
 Fecha de Inicio: 07-02-2022
 Fecha Final: 28-07-2022

Objeto: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL PROCESO DE FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN SOCIAL DE LA SECRETARÍA DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE DEL MUNICIPIO DE POPAYÁN EN EL MARCO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA IMPLEMENTACION DEL PLAN MAESTRO DE MOVILIDAD".

Actividades específicas:

1. Apoyar las actividades relacionadas con la "mesa de la bicicleta", coadyuvando al desarrollo y puesta en marcha de los planes, proyectos y demás acciones fijadas en pro de la misma.
2. Apoyar el desarrollo de las iniciativas de la administración municipal encaminadas a promover el uso de la bicicleta, como un sistema de movilidad seguro, incluyente y sostenible para el Municipio de Popayán, vinculando al mismo a diferentes actores.
3. Apoyar las actividades de relacionamiento con la Agencia Nacional de Seguridad Vial,



POPAYÁN

	ALCALDIA DE POPAYAN	GJ-180
	OFICINA ASESORA JURIDICA	Versión: 07 Página 5 de 5



Popayán, 2024-04-15

Radicación: 20241800144131

el Ministerio de Transporte y el Instituto Nacional de Vías – INVIAS.

4. Apoyar la estructuración de proyectos para obtención de recursos públicos para el desarrollo de la misión de la Secretaría de Tránsito y Transporte.
5. Apoyar técnicamente la estructuración de procesos administrativos para la formalización de contratos o convenios entre las fuentes de financiación de proyectos de inversión y la Secretaría de Tránsito y Transporte del Municipio de Popayán.
6. Apoyar el relacionamiento con entes descentralizados del Municipio de Popayán.
7. Apoyar el relacionamiento con los actores sociales que hacen parte de la mesa de la bicicleta.
8. Las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato en el marco de sus competencias, en el desarrollo del objeto contractual.

La presente certificación se expide de conformidad con la información registrada en las plataformas Secop II y Orfeo y se firma en Popayán a los 2024-04-15

JUAN CARLOS CAJIAO ORTEGA
Profesional Universitario
Oficina Asesora Jurídica

Popayán, 2024-04-15
Firma: JCO
Aprobado por: JCO
Aprobado por: JCO



POPAYÁN



**LA JEFE DE LA OFICINA ASESORA JURÍDICA
DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL CAUCA**

CERTIFICA:

Que, revisados los archivos de la CRC mediante el aplicativo de expedientes relacionados con trámites de contratos de prestación de servicios, me permito informar que se pudo constatar que VILMER BOJORGE MOSQUERA, con cédula de ciudadanía N° 10.291.191, suscribió con la Corporación Autónoma Regional del Cauca CRC, el contrato que se describe a continuación:

Contrato No. 0256-2021

Objeto: Prestar servicios profesionales a la Corporación Autónoma Regional del Cauca, con el fin de coadyuvar en la ejecución de actividades sobre el uso adecuado de la bicicleta como medio de transporte alternativo, para funcionarios de la CRC, según la ley 1811 de 2016 y el plan de bienestar e incentivos contenido dentro del plan estratégico de talento humano para la vigencia 2021.

Actividades: 1- Realizar una (1) sesión de capacitación de una (1) hora presencial o virtual sobre derechos y deberes de los funcionarios, según Ley 1811 de 2016. 2- Llevar a cabo dos (2) sesiones de capacitación de una (1) hora de carácter presencial o virtual, a los funcionarios de la CRC, en los cuales se ilustrará a los funcionarios sobre como descubrir el poder de la bicicleta para crear comunidad, los beneficios de su uso como medio de transporte y su potencial como agente de cambio social, así mismo el desplazamiento seguro y responsable en la bicicleta. 3- Efectuar una (1) sesión de capacitación de una (1) hora presencial o virtual en la cual se indicará a los funcionarios de la CRC, las virtudes del uso de la bicicleta, y cómo puede contribuir al cambio climático. 4- Realizar dos (2) sesiones de una (1) hora, presenciales sobre el buen uso y mantenimiento básico de la bicicleta.



Iniciación: 1 de junio de 2021
Terminó: 30 de junio de 2021
Valor: \$ 2.000.000

La presente certificación se expide para trámites personales y se firma a los dieciséis (16) días del mes de noviembre de 2021.


ANGELA PATRICIA GARCÍA MENDIETA
Jefe Oficina Asesora Jurídica

Preparó: Piedad E. Muñoz Pino
Revisó: Angela Patricia García Mendieta

PBX: (52-2) 833 32 32

Fax: 092-8203251

Línea verde: 018000 932855

Corporación Autónoma Regional del Cauca - CRC

NIT: 891.501.885-4 / Web: crc.gov.co

Email: crc@crc.gov.co 

Carrers 7 # 1N - 28

Edificio Edgar Negret Dueñas

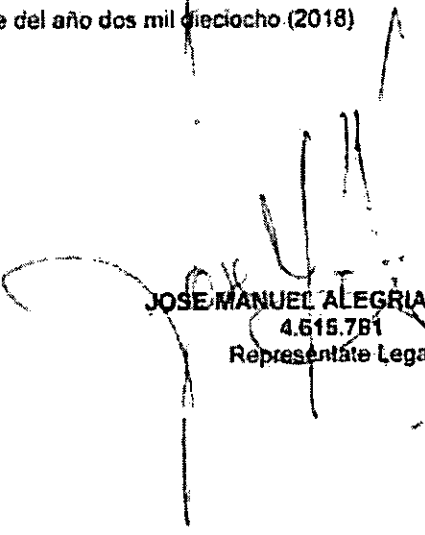
Popayán - Cauca



A solicitud del interesado se hace Constatar:

Que señor **VILMER BOJORGE MOSQUERA** identificado con cedula de ciudadanía numero 10.291.191 de la ciudad de Popayán. Se desempeño como Psicólogo de la empresa **AICCI SOLUCIONES S.A.S** con numero de Nit 9000.685.003-6 desde el día dos (2) mayo del 2017 hasta el día treinta y uno (31) julio del 2017. ✓

Para constancia se firmo en la ciudad de Popayán, a los seis (6) días del mes noviembre del año dos mil dieciocho (2018)


JOSE MANUEL ALEGRIA CERON
4.615.781
Representate Legal

www.aicciconstructora.com

Aicci Constructora Nit. 900.685.003-6
Cel: 316.478.0153 Tel: (2) 8373060 8373061
Carrera 7 al 16N-25 al El Recuerdo
cpn@aicciconstructora.com

	ALCALDIA DE POPAYAN	GJ-180
	OFICINA ASESORA JURIDICA	Versión: 07
		Página 1 de 1



Popayán, 2018-06-29

Radicación: 2018180026968

**EL JEFE DE LA OFICINA ASESORA JURÍDICA
DEL MUNICIPIO DE POPAYÁN**

**DE CONFORMIDAD CON LOS ARCHIVOS QUE REPOSAN EN LA DEPENDENCIA,
SE PERMITE**

CERTIFICAR

Que: **VILMER BOJORGE MOSQUERA**, identificado con cedula de ciudadanía No. 10.291 191 de Popayán suscribió

**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN
20171800016477 DE 2017-12-12**

Valor : \$ 3 000 000

Plazo : DOS (2) MESES

OBJETO: BRINDAR APOYO A LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN EN LA SUPERVISIÓN DE LA ETAPA DE ENUMERACIÓN RECOLECCIÓN Y CLASIFICACIÓN DEL SISBEN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA FASE IV EN EL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 2171718

**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN
201181800003977 DE 2018-01-23**

Valor : \$ 5.304.072

Plazo : TRES (3) MESES

OBJETO : PRESTAR SERVICIO DE APOYO A LA OFICINA ASESORA DE PLANEACION DEL MUICIPIO DE POPAYAN EN LA TEMATICA DE MOVILIDAD SOSTENIBLE, PARA LA APLICACIÓN DEL POT VIGENTE, REVISION GENERAL Y FORMULACION DEL PLAN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL - POT

Dirección: Calle 14° # 19-13 B/ Santa fe de Bogotá

Teléfono: 3113171181

Nº. 29962319 Consignación Banco Occidente

Esta certificación o constancia se firma en Popayán 2018-06-29


OLGA LUCÍA PÉREZ ARRUBLA
Jefe Oficina Asesora Jurídica

Proyecto: Gaby Margol Cruz Petito
Revisó: Olga Lucía Pérez A



POPAYÁN

	ALCALDIA DE POPAYAN	GJ-180
	OFICINA ASESORA JURIDICA	Versión: 07
		Página 1 de 2



Popayán, 2021-09-08

Radicación: 20211800305921

EL JEFE DE LA OFICINA ASESORA JURÍDICA DEL MUNICIPIO DE POPAYÁN, DE CONFORMIDAD CON LOS ARCHIVOS QUE REPOSAN EN LA DEPENDENCIA, SE PERMITE

CERTIFICAR:

Que, **VILMER BOJORGE MOSQUERA**, identificado con cédula de ciudadanía No. 10.291.191 expedida en Popayán - Cauca, suscribió con el Municipio de Popayán:

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS 20181800016667 del 2018

Valor: \$ 4.420.061
Plazo: Hasta el 31 de diciembre de 2018

Fecha de Inicio: 11-12-2018
Fecha Final: 31-12-2018

Objeto: EL CONTRATISTA SE OBLIGA CON EL MUNICIPIO DE POPAYÁN A PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE PSICÓLOGO A LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN EN EL DESARROLLO DEL PROCESO DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA DEL COMPONENTE DE MOVILIDAD SOSTENIBLE Y EN EL MARCO DE LA CAPACITACIÓN DEL POT VIGENTE, REVISIÓN GENERAL Y FORMULACIÓN DEL PLAN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL POT

Actividades específicas:

1. Brindar apoyo en la consolidación y estructuración de las actividades de participación con los colectivos de bicicleta y mesa de la bicicleta en pro de la revisión y ajuste del POT
2. Apoyar la implementación del plan de desarrollo en la estructuración de las actividades relacionadas con la movilidad peatonal y en bicicleta.
3. Brindar apoyo en los procesos de socialización y concertación de las propuestas de movilidad sostenible para el nuevo plan de ordenamiento territorial en los distintos escenarios programados.
4. Brindar apoyo en la proyección de respuesta oportuna y de fondo a los derechos de petición, consultas y conceptos internos y externos asignados, proyectar por escrito la respuesta radicar, enviar respuesta y hacer seguimiento.



**Creo en
POPAYÁN**

	ALCALDIA DE POPAYAN	GJ-180
	OFICINA ASESORA JURIDICA	Versión: 07
		Página 2 de 2



Popayán, 2021-09-08

Radicación: 20211800305921

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS 20181800012887 del 2018

Valor: \$ 5.009.402
Plazo: Hasta el 31 de octubre de 2018

Fecha de Inicio: 25-09-2018
Fecha Final: 31-10-2018

Objeto: EL CONTRATISTA SE OBLIGA CON EL MUNICIPIO DE POPAYÁN A PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE PSICÓLOGO A LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN EN EL DESARROLLO DEL PROCESO DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA DEL COMPONENTE DE MOVILIDAD SOSTENIBLE Y EN EL MARCO DE LA CAPACITACIÓN DEL POT VIGENTE, REVISIÓN GENERAL Y FORMULACIÓN DEL PLAN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL POT.

Actividades específicas:

1. Brindar apoyo en la consolidación y estructuración de las actividades de participación con los colectivos de bicicleta y mesa de la bicicleta en pro de la revisión y ajuste del POT.
2. Apoyar la implementación del plan de desarrollo en la estructuración de las actividades relacionadas con la movilidad peatonal y en bicicleta.
3. Brindar apoyo en los procesos de socialización y concertación de las propuestas de movilidad sostenible para el nuevo plan de ordenamiento territorial en los distintos escenarios programados.
4. Brindar apoyo en la proyección de respuesta oportuna y de fondo a los derechos de petición, consultas y conceptos internos y externos asignados, proyectar por escrito la respuesta radicar, enviar respuesta y hacer seguimiento.

Esta certificación se expide de conformidad con la información registrada en el expediente del contratista, en Popayán, 2021-09-08

JUAN FELIPE ARBELAEZ REVELO
 Oficina Asesora Jurídica

Firmado: TATIANA RUIZ CASTRO
 Cargo: Asesora Jurídica
 Antecedente de pago: TIO (CONSTANCIAS Y CERTIFICACIONES)



Creo en
POPAYÁN



DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
NACIONAL DE ESTADÍSTICA
SUBSEDE POPAYAN

Cr. 9 #8N-20 tel:8331088 cel.: 3182412573 POPAYAN NIT 899.999.027-8

CERTIFICACIÓN
LA COORDINACION ADMINISTRATIVA - SUBSEDE DANE POPAYAN
HACE CONSTAR. QUE:

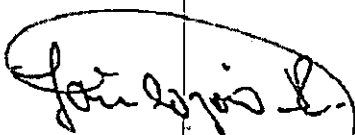
VILMER BOJORGE MOSQUERA, QUIEN SE IDENTIFICA CON CEDULA DE CIUDADANIA No. 10.291.191 DE POPAYAN, HA LABORADO EN ESTA ENTIDAD VINCULADO COMO CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ACUERDO A LEY 80/1993 Y DECRETO 2474/2008, CON PARTICIPACION EN:

CONTRATO	INICIO	TERMINACION	OBJETO	VALOR
1431	01/12/2016	30/04/2017	Prestación de servicios de apoyo a la gestión para identificar la coherencia, consistencia y veracidad de la información tomada en el proceso de recolección, visitando directamente las fuentes y verificando precios, variaciones, especificaciones, observaciones, novedades técnicas, datos de la fuente y demás variables de los bienes y servicios que conforman las diferentes canastas de las investigaciones de los índices de precios y costos, brindando de esta forma la calidad en la información.	\$ 8.105.500.
381	01/05/2016	30/11/2016	Prestación de servicios de apoyo para identificar la coherencia, consistencia y veracidad de la información tomada en el proceso de recolección, visitando directamente a las fuentes y verificando precios, variaciones, especificaciones, observaciones, novedades técnicas, datos de la fuente y demás variables de los bienes y servicios que conforman las diferentes canastas de las investigaciones de los índices de precios y costos, brindando de esta forma la calidad en la información.	\$ 11.347.700
1128	01/012/2015	30/04/2016	Prestación de servicios de apoyo para identificar la coherencia, consistencia y veracidad de la información tomada en el proceso de recolección, visitando directamente a las fuentes y verificando precios, variaciones, especificaciones, observaciones, novedades técnicas, datos de la fuente y demás variables de los bienes y servicios que conforman las diferentes canastas de las investigaciones de los índices de precios y costos, brindando de esta forma la calidad en la información.	\$ 7.794.895
211	02/03/2015	30/11/2015	Prestación de servicios de apoyo a la gestión para realizar la verificación de la información en el proceso de supervisión de los precios, variaciones, especificaciones, observaciones, novedades técnicas, datos de la fuente y demás variables de la información recolectadas de los bienes y servicios que conforman las diferentes canastas de las investigaciones de índices.	\$ 14.030.811.

965	01/12/2014	02/28/2015	Prestación de servicios de apoyo a la gestión para identificar la coherencia, consistencia y veracidad de la información tomada en el proceso de recolección, visitando directamente las fuentes y verificando precios, variaciones, especificaciones, observaciones, novedades técnicas, datos de la fuente y demás variables de los bienes y servicios que conforman las diferentes canastas de las Investigaciones de los Índices de precios y costos, brindando de esta forma la calidad en la información.	\$ 4.676.937	✓
388	01/08/2014	30/11/2014	Prestación de servicios personales para verificar cada una de las operaciones estadísticas de precios y costos, la coherencia, consistencia y veracidad de la información tomada en el proceso de recolección visitando directamente las fuentes.	\$ 6.235.918	✓
1366	05/12/2013	31/07/2014	Prestación de servicios técnicos para la verificación de precios, variaciones y observaciones, especificaciones, novedades técnicas, datos de la fuente y demás variables de la información recolectada de los diferentes productos, que conforman las diferentes canastas de las investigaciones de índices; evidenciando la coherencia, consistencia y veracidad de la información recolectada.	\$ 12.471.832	✓
250	01/04/2013	30/11/2013	Prestación de servicios para el proceso de supervisión de precios, variaciones, especificaciones, observaciones, novedades técnicas, datos de la fuente y demás variables de información recolectada de los bienes y servicios que conforman las diferentes canastas de las operaciones estadísticas de los Índices de precios y costos Verificando la coherencia, consistencia y veracidad de la información recolectada, así como la visita del personal encuestador a la fuente	\$ 12.471.832	✓
156	02/02/2012	30/03/2013	Prestación de servicios para el proceso de supervisión de precios, variaciones, especificaciones, observaciones, novedades técnicas, datos de la fuente y demás variables de la información recolectada de los bienes y servicios que conforman las diferentes canastas de las investigaciones de Índice. Verificando la coherencia, consistencia y veracidad de la información recolectada.	\$ 21.293.174	
284	12/04/2011	11/01/2012	Prestación de servicios para realizar la actividad de recolección de precios, especificaciones y observaciones que justifiquen el comportamiento de las variaciones de cada cotización de los bienes y servicios que conforman las diferentes canastas de Índices para la ciudad de Popayán.	\$ 10.287.594	✓
026	11/01/2011	10/04/2011	Prestación de servicios para realizar la actividad de recolección de precios, especificaciones y observaciones que justifiquen el comportamiento de las variaciones de cada cotización de los bienes y servicios que conforman las diferentes canastas de Índices para la ciudad de Popayán.	\$ 3.336.000	✓
464	03/07/2009	30/12/2009	Prestación de servicios para recolección de precios y especificaciones de los bienes y servicios que conforman las diferentes canastas de Índices para la ciudad de Popayán.	\$ 5.538.000	✓
034	19/01/2009	30/06/2009	Prestación de servicios para realizar la actividad de la recolección de precios, especificaciones de los bienes y servicios que conforman las diferentes canastas de Índices para la ciudad de Popayán.	\$ 5.076.500	✓
729	03/07/2008	22/07/2008	Prestación de servicios para realizar la actividad de recuento de la muestra de la Encuesta Nacional Calidad de Vida.	\$ 531.475	

363	17/04/2008	02/05/2008	Prestación de servicios para la actividad de recolección rural de información de la Gran Encuesta Integrada de Hogares Nuevo Marco	\$ 1.590.842	2,
225	02/04/2008	16/04/2008	Prestación de servicios para realizar la actividad de recuento de la muestra de la Gran Encuesta Continua de Hogares.	\$ 531.475	+
67	14/02/2008	21/03/2008	Prestación de servicios para la actividad de recolección rural de la información de la Gran Encuesta Integrada de Hogares.	\$ 1.590.842	+
8877	07/12/2007	30/12/2007	Prestación de servicios para la actividad de recolección rural de la Gran Encuesta Continua de Hogares.	\$ 1.566.510	
7528	09/11/2008	03/12/2007	Prestación de servicios para la actividad de recolección rural de la información de la Gran Encuesta Integrada de Hogares.	\$ 1.566.510	
6279	17/04/2008	02/05/2008	Prestación de servicios para la actividad de recolección rural de la información de la Gran Encuesta Integrada de Hogares	\$ 1.490.817	
5893	17/04/2008	02/05/2008	Prestación de servicios para la actividad de recolección rural de la información de la Gran Encuesta Integrada de Hogares	\$ 1.490.817	
5129	17/04/2007	02/05/2007	Prestación de servicios para la actividad de recolección rural de la información de la Gran Encuesta Integrada de Hogares	\$ 1.490.817	
4411	16/07/2007	04/08/2007	Prestación de servicios para la actividad de recolección rural de la información de la Gran Encuesta Integrada de Hogares.	\$ 1.490.817	✓
1452	17/04/2007	02/05/2007	Prestación de servicios para realizar la actividad de Recuento de la muestra de la Gran Encuesta Integrada de Hogares.	\$ 497.093	?
1588	16/03/2007	04/04/2007	Prestación de servicios para realizar la actividad de Recuento de la muestra de la Gran Encuesta Integrada de Hogares.	\$ 497.093	✓

FIRMO EN LA CIUDAD DE POPAYÁN A LOS CATORCE (14) DIAS DEL MES DE FEBRERO 2.017



JAMES LOZANO RODRIGUEZ
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
SUBSEDE POPAYÁN



BDO Salud AGE S.A.
Consultoras y
Auditores en Salud

Transversal 21 No. 98-05 - Bogotá - Colombia
Código: 6010404 - Fax: 226 8407
www.bdosalud.com.co
e-mail: bdo@bdo.com.co

**EL DIRECTOR DEL PROYECTO
PROGRAMA AMPLIADO DE INMUNIZACIONES (PAI)**

HACE CONSTAR QUE:

El señor **VILMER BOJORGE MOSQUERA** identificado con cédula de ciudadanía No 10.291.191 de Popayán, estuvo vinculado mediante contrato de prestación de servicios como Encuestador del Operativo de Campo, durante el período comprendido del 09 al 30 de octubre 2006. En el proyecto: "Encuesta de vacunación en 35 municipios focalizados y la auditoría de una muestra de informes administrativos del Programa Ampliado de Inmunizaciones PAI", contrato que BDO SALUD AGE S.A. ejecutó a través del Fondo Financiero de Proyectos de Desarrollo FONADE para el Ministerio de la Protección Social.

Esta certificación se expide a los veintisiete (27) días del mes de noviembre de 2006

Atentamente,

ALCIDES ESTRADA E.
Director del Proyecto

CPD - agosto/2006

Bogotá - Colombia

